



Liceo Scientifico Statale
"Ernesto Basile"
Via San Carlo, 23 - 90124 Palermo
Tel: 0916302100 - Fax: 0916302180
Codice Fiscale: 0007840820
Internet : <http://www.liceobasile.it>
email: paps061003@istruzione.it



CUP E79J21005210006

L.S.- "E. BASILE"-PALERMO
Prot. 0011469 del 22/10/2021
(Uscita)

Al Dsga
sede
All'Albo
Al sito web

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”. **Incarico Coordinamento Amministrativo progetto 13.1.1A-FESR PON-SI-2021-279 - Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici.**

Il Dirigente Scolastico

- Visto** l’avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole;
- Vista** la nota Prot. AOODGEFID - 0040055 del 14/10/2021 con la quale è stata comunicata l’autorizzazione del progetto in oggetto;
- Visto** il decreto di modifica del programma annuale 2021 prot.11368/2021 con il quale è stato assunto in bilancio l’importo autorizzato;
- Viste** le Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE FESR 2014-2020;
- Ritenuto** di avviare tutte le attività amministrativo-contabili necessarie per la realizzazione dei moduli contemplati nel piano approvato;
- Considerato** che l’attività di coordinamento amministrativo contabile rientra nel profilo del Direttore dei servizi generali e amministrativi, figura unica presente nell’organigramma delle istituzioni scolastiche e pertanto non si rende necessario avviare procedure comparative;
- Visto** il CCNL Scuola vigente;

CONFERISCE

- Al DSGA **CROCIATA GIOVANNI** l'incarico di **Coordinatore amministrativo-contabile**, relativo al progetto **Incarico Coordinamento Amministrativo progetto 13.1.1A-FESRPN-SI-2021-279** dalla data odierna e fino all'espletamento degli adempimenti connessi all'incarico.
- Per l'attività prestata verrà corrisposto il compenso orario previsto dalla tabella del CCNL .
- Nell'eventualità di mancata prestazione d'opera per cause non imputabili all'Amministrazione verrà corrisposto il solo compenso relativo alle ore effettivamente prestate.
- L'incaricato alla fine presenterà una dichiarazione sulle ore effettivamente svolte con richiesta di liquidazione delle somme dovute.
- In caso di variazione di sede di titolarità da parte dell'incaricato, l'incarico si intende automaticamente risolto per il venir meno del presupposto per il conferimento dell'incarico. In tale caso verrà liquidato il compenso per l'attività lavorativa effettivamente prestata fino al momento di cessazione dall'incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Fabio Passiglia